



Затверджую:
Директор закладу
дошкільної освіти № 35
Галина ПАСЛАВСЬКА

Схвалено засіданням педагогічної ради
закладу дошкільної освіти № 35
протокол № 1 від 31.08.2022 року

РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ

закладу дошкільної освіти (ясла – садка) компенсуючого типу № 35

Львівської міської ради

Львівського району

Львівської області

на 2022-2023 навчальний рік

Львів-2022

Загальні відомості

Заклад дошкільної освіти компенсуючого типу № 35 Львівської міської ради Львівської області розташований на вул. Карманського, 7, розрахований на 50 місць.

У даному закладі функціонує 3 групи компенсуючого типу для дітей з порушеннями слуху з цілодобовим режимом перебування дітей, 1 група загального розвитку дітей дошкільного віку з 12 – годинним перебуванням дітей.

Наповнюваність груп становить:

- для глухих дітей – до 6 осіб;
- для дітей із зниженим слухом – до 8 дітей;
- група загального розвитку - до 30 дітей.

Заклад дошкільної освіти працює за 5 денним робочим тижнем цілодобово.

Вихідні дні: субота, неділя, святкові.

Щоденний графік роботи - цілодобово.

Щоденний графік роботи груп дошкільного віку з 07.00 – 21.00, 08.00 -20.00.

Навчальний рік у закладі починається з 1-го вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1-го червня до 31-го серпня проводиться оздоровлення дітей.

Заклад дошкільної освіти (ясла – садок) компенсуючого типу № 35 діє на підставі Статуту, затвердженого наказом управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 21.08.2018р., №409. Реєстраційне посвідчення №14151050001011986.

Мовний режим український, приміщення пристосовані.

Заклад дошкільної освіти здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який планується на навчальний рік та період оздоровлення.

Головною метою закладу є: виховання здорової, гармонійно розвиненої дитини, реалізація права дитини на здобуття нею дошкільної освіти, її фізичний, психічний, розумовий, духовний розвиток, соціальну адаптацію та готовність продовжувати освіту, корекцію дітей з порушеннями слуху дошкільного віку.

У даному закладі організовано чотириразове харчування дітей відповідно до санітарно-гігієнічних правил і норм. У ЗДО працює 32 працівники, з них 15 педагогів: III-IV рівня акредитації – 7, I-II рівня акредитації – 8, 2 педагоги знаходяться у відпустці для догляду за дитиною. Медичний персонал – 1 працівник. Технічний персонал – 16 осіб. Територія ЗДО облаштована, кожна вікова група має індивідуальний майданчик, на якому обладнано ігрові зони. Матеріальна база закладу задовільна. Функціонує музично-спортивний зал, методичний кабінет, кабінети вчителів – дефектологів, практичного психолога, медичний кабінет.

Керуючись основними державними документами, що регламентують діяльність закладу, педагоги спільно з батьками працювали над створенням, відповідно до віку, сучасного розвивального середовища ЗДО, необхідних умов для розвитку потреб і інтересів кожної дитини, її духовного зростання, фізичної досконалості.

Групові кімнати укомплектовані навчальним матеріалом, спальні- м'яким та робочим інвентарем.

№ з/п	Відомості	Показники
1	Повна назва закладу	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу №35 управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради
2	Адреса, телефон, email	вул.Карманського, 7 270 4467, e-mail: dlnz35k@gmail.com
3	Директор ЗДО	Паславська Г.І.

Державна атестація (дата, результат)		2010 достатній рівень
4	Кількість вихованців	38
6	Кількість груп	4
7	Із них: раннього віку	0
8	дошкільного віку	4
	Режим роботи груп: 24 год.	3
	12 год.	1
9	Мова навчання	українська
10	Всього працівників	32
11	Педагогічний персонал: вища освіта I-II р.а. вища освіта III-IV р.а.	15
	Медичний персонал	8
12	Медичний персонал	7
13	Обслуговуючий персонал	1
		16

РОЗДІЛ I

Аналіз роботи закладу дошкільної освіти за 2021 – 2022н.р. та завдання на 2022 – 2023н.р.

Головне завдання сучасного закладу дошкільної освіти – забезпечити юне покоління якісною освітою, тобто виплекати активну, самодостатню інноваційну особистість, здатну здобувати знання впродовж життя, орієнтуватися у новому швидкозмінному світі і бути конкурентоспроможною в ньому. Щоб організувати такий розвивальний процес, який відповідав би вимогам сьогодення, маємо добре осмислити і самі виклики часу, і сучасні критерії якості освіти, усвідомити, чим вони відрізняються від колишніх. Лише на цьому ґрунті можливо здійснити не косметичні, а глибокі зміни в освіті.

Увага до дошкільного дитинства – це не розкіш, а перший вклад суспільства у своє майбутнє, оскільки перші вісім років життя кожної людини є фундаментом, у який закладаються можливості для розвитку її базових фізичних, емоційних, інтелектуальних та соціальних здібностей.

Сьогодні в Україні дуже важливим є питання освіти дітей дошкільного віку з особливими освітніми потребами. Особливістю освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами є його корекційна спрямованість. Ефективність освітньої роботи досягається завдяки наданню таким дітям якісної корекційної допомоги у взаємодії вихователів, корекційних педагогів, батьків.

Немає нічого ціннішого у світі за життя і нічого важливішого у житті за здоров'я.

Трактуючи цінність дитини як особливий період життя людини, працівники Закладу скерували зусилля на якість розвитку дошкільника як особистості, активізацію природного потенціалу кожної дитини. За період 2021-2022 навчального року колектив Закладу дошкільної освіти № 35 зробив великий внесок в покращення умов для виховання і навчання дітей,

створення домашнього комфорту, зміцнення здоров'я дітей. Практичні зусилля педагогів у освітньому процесі підпорядковувались інтересам дитини у різних сферах життєдіяльності, розвивального середовища. Кількісний та якісний аналіз оцінювання всіх виховних та освітніх заходів впродовж навчального року показав, що всі вони носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню якості оволодіння різноманітними методами роботи.

Організація освітньої діяльності в ЗДО впродовж 2021-2022 н.р. була спрямована на реалізацію завдань річного плану, при визначенні яких були враховані сучасність, актуальність, можливість колективу, а саме:

1. Організація та створення умов для саморозвитку і самореалізації кожного вихованця з ООП, забезпечити формування ключових компетентностей які передбачають опанування знань та набуття вмінь і навичок практичної життєдіяльності.
2. Продовжувати працювати над побудовою процесу фізичного виховання з позиції фізичного потенціалу дитини, її рухової активності як важливої передумови розвитку особистості.
3. Формування мовленнєвої компетентності дошкільнят як однієї з головних базисних характеристик особистості: виховання звукової культури мовлення, розвиток словника, зв'язного діалогічного та монологічного мовлення, формування граматичної правильності мовлення через навчання дітей розповіді за картиною, використання ігрових прийомів емоційно – образних пластичних етюдів, логічних запитань.
4. Спрямувати роботу педагогічного колективу на інтелектуальний розвиток дошкільнят засобами музично – естетичного виховання.

Вирішення даних завдань здійснювалось через виконання рішень педагогічної ради. В центрі уваги була дитина з її віковими та індивідуальними особливостями.

З метою вирішення основних завдань проведено 80% із запланованих заходів. Вони були реальні, розраховані на можливість педагогічного колективу, забезпечували взаємодію адміністрації і педагогів. Результати анкетування педагогів засвідчили, що у порівнянні з минулим роком дієвість роботи педагогічної ради забезпечувалася за рахунок проведення її в

Важливим фактором у підвищенні майстерності педагогів є робота з фаховою періодичною пресою та новою методичною літературою. З метою підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки колективу були придбані нові методичні посібник, наочні матеріали, розвивальні та дидактичні ігри. Повповнено методичний кабінет добіркою матеріалів з усіх розділів програми.

Науково-методичне зростання педагогічної майстерності педагогів забезпечили проведені семінари, педгодини, методичний міст, конференції, відкриті заняття, педагогічні читання, консультації методиста, практичного психолога. На педагогічних годинах, нарадах при директору розглядалися питання якісної підготовки та проведення режимних процесів, дотримання оптимального рухового режиму, принципу демократичного, правового, трудового виховання дітей, розвитку їх духовності, підвищення самооцінки у дошкільнят.

З метою підвищення якості надання освітніх послуг вихователем-методистом закладу дошкільної освіти Кульгавець Н.С. проведено щорічне дидактичне тестування педагогів на рівень сформованості професійної компетенції щодо освітніх завдань Базового компоненту дошкільної освіти Програм для дітей з порушеннями слуху та чинних Програм. В основному педагоги показали достатній рівень сформованості педагогічної компетенції. Проте з вихователями-початківцями Хававчак О.І. Особою В.В., Чех О., за результатами дидактичного тестування були проведені додаткові співбесіди за змістом, структурою і освітніми лініями Програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля».

Результативно та з високим рівнем зацікавленості пройшли у закладі семінар – тренінг для педагогів «Казкотерапія – шлях до пізнання себе» та методичний практикум з елементами психологічного тренінгу з рефлексії щеплення від професійного вигорання «У пошуках внутрішнього вогню».

Практичний психолог Вила М.Я., вихователь-методист Кульгавець Н.С. продемонстрували свою професійну компетентність і педагогічну майстерність у підходах до проведення заходів. Зміст проведених заходів складався з теоретичних, практичних завдань і використання активних та інтерактивних форм роботи з педагогами. В результаті кожен педагог відчув свою успішність та інтелектуальну спроможність.

інтерактивних формах, участі у підготовці до її проведення всіх педагогів, толерантному спілкуванню, колективному визначенні рішень педради, контролю за їх виконанням.

Суттєво покращити стан освітнього процесу з даних напрямків і одночасно приділити увагу цілій низці педагогічних проблем, які весь час є стабільними і становлять суть українського дошкілля, допоміг нам перегляд нових підходів, пошук цікавих форм роботи та апробація ефективних засобів впливу на формування структурних компонентів особистості. Щоденна практична реалізація практичних завдань проводилась через органічне поєднання традиційного та інноваційного з дотриманням принципів гуманізації, диференціації та інтеграції.

Методична робота в ЗДО була максимально гнучкою, сприяла підвищенню інноваційного потенціалу педагогів – у роботі з педагогами переважали інтерактивні форми методичної роботи, в яких мав можливість взяти участь кожний педагог, була спрямована на розвиток творчих здібностей педагогів, підвищення рівня їх професійної майстерності, формування умінь ефективного використання інновацій в освітньому процесі.

Розвиток та збагачення освітнього простору педагогів та батьків є необхідною умовою реалізації завдань та взаємодії суб'єктів освітнього процесу. Однією із складових фахової компетентності педагога, важливістю якої обумовлена бурхливим розвитком інформаційного простору, є компетентність у сфері ІКТ. Так упродовж навчального року педагоги закладу працювали над створенням електронної бібліотеки, мультимедійних презентацій, сторінки ЗДО у Facebook. Спостерігається динаміка росту частоти участі педагогів у методичних заходах з підвищення знань з ІКТ. Обмін інформацією з професійних питань між педагогічними працівниками здійснюється за допомогою електронної пошти gmail.com. Заслуговує на увагу впровадження в умовах сьогодення дистанційних форм спілкування (ZOOM, Messenger, Viber, Facebook).

Слід звернути увагу, що інформатизація дошкільної освіти відкриває перед педагогами нові можливості для популяризації власних методичних розробок. Згідно проведеного моніторингу визначено, що 70% педагогів володіють комп'ютером, готові до створення власних продуктів (портфоліо, інформаційних презентацій, блогів).

Відповідно до перспективного плану – графіку курсової перепідготовки на курсах у 2021 –2022 н.р. при ЛОШПО підвищили свою фахову майстерність 14 педагогів, директор, атестовано 3 педагоги.

Атестація проводилась відкрито, демократично. Педагоги звітували перед колегами та представили власні досягнення педагогічної майстерності на підсумковому засіданні атестаційної комісії на онлайн-платформі ZOOM, а саме: активна участь в методичних заходах ЗДО, проведення показових режимних моментів, просвітницька робота з батьками. За результатами атестації педагоги відповідають посадам, які обіймають.

Результативність атестації педагогічних працівників закладу

№	Категорія педагогів	Рівень атестаційної комісії	
		I рівня	II рівня
1	Вихователь Хававчак О.-О.І.	Відповідає займаній посаді. Встановити посадовий оклад, який відповідає II тарифному розряду «Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці»	Відповідає займаній посаді. Підтвердити раніше встановлену кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»
2	Вихователь Скиба Н.М.		
3			

За рівнем кваліфікації педагоги мають наступні кваліфікаційні категорії:

- «спеціаліст вищої категорії» - 4 педагоги
- «спеціаліст першої категорії» - 1 педагог
- «спеціаліст другої категорії» - 1 педагог
- «спеціаліст» - 9 педагогів

Підвищенню професійної компетентності педагогів та результативності освітньої роботи з дітьми дошкільного віку сприяє активна участь педагогів даного закладу в методичних заходах району, міста, де обмінювалися досвідом роботи та знайомилися із новими педагогічними технологіями.

Головуючим чинником у методичній роботі Закладу слугувала педагогічна рада, яка визначала та відслідковувала алгоритми вирішення обраних напрямків, підбивала підсумки і розглядала пропозиції щодо поліпшення стану освітнього процесу. На засіданні педагогічної ради у формі пошукового поля «Профілактико-лікувальне розвивальне середовище ЗДО» педагоги активно працювали над проблемою створення оптимальної моделі фізкультурно-оздоровчої роботи в умовах ЗДО, оновлення здоров'язбережувального середовища, ведення просвітницької роботи серед батьків; розібралися у розмаїтті здоров'язбережувальних технологій: зміцнення здоров'я дошкільників через ігровий стретчинг, правильне дихання, шукали шляхи подолання гіподинамії.

Аналіз оцінювання методичних заходів, проведених впродовж навчального року показав, що всі вони мали науково – методичний та пізнавальний характер, були спрямовані на усунення недоліків, допущених в питаннях організації освітнього процесу.

Організаційно-методична робота проходила більш оперативно у зв'язку з запровадженням взаємоконтролю, порівняльного аналізу діяльності усіх ланок закладу.

Методична робота з кадрами планувалась та проводилась з урахуванням індивідуальних особливостей педагогів, їх професійної компетентності. Вихователем-методистом Кульгавець Н.С. постійно здійснюється акцент на формування корпоративної культури педагогів, адже її сформованість є важливою для досягнення успіху.

Протягом року в закладі здійснювалась певна робота методичної служби з реалізації творчого потенціалу, самоосвіти педагогів через векторність та адресну спрямованість науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогів.

Чітко окреслено основні напрямки роботи педагогів з самоосвіти.

Через семінари, тренінги, практичні заняття, взаємовідвідування занять надавалась консультативна допомога молодим фахівцям Чех О.А., Ганяк В.В., Хававчак О.І.

Підвищенню рівня знань з організації освітнього процесу сприяли сплановані й проведені такі заходи, як співбесіди за планом, опрацювання методики трудового виховання дітей, педагогічний ринг, консультації, тренінг особистісного росту, цитатні суперечки, коучинг, педагогічний консиліум, взаємовідвідування режимних моментів, організованих видів діяльності, залучення молодих спеціалістів до проведення семінару-практикуму для педагогів закладу.

Аналіз методичної роботи, проведеної протягом 2021-2022 н.р. показав, що у закладі дошкільної освіти створені належні умови для розкриття можливостей і здібностей педагогів, для освоєння ними передового педагогічного досвіду, сучасних педагогічних технологій.

Заслужують на увагу планове системне проведення занять для колективного перегляду, використання сучасних підходів до формування у дошкільнят комунікативних навичок в праці, ранньої профорієнтації засобами економічного виховання,

нетрадиційне проведення занять (за сюжетами, в ігровій формі з інноваційними методиками), використання праці як засобу предметно-практичної компетенції дітей.

Педагоги мали можливість обмінятися та запозичити кращий досвід роботи під час колективного перегляду занять:

Білосніжка в гостях у гномів (інтегроване заняття) - Пригода М.І.,

«Казка в гості завітала діток розуму навчала» (за методом «Шести капелюхів») - Горун О.Я.,

Навчи мене дарувати подарунки (використання наочного моделювання) – Ганяк В.В., Чех О.А.,

Музично – естетичне виховання. «Клоуну допомагали – реквізит йому шукали» – бінарне заняття – Волощук І.Я.

«Рукавички - чарівники» (інтегроване заняття) – Хитрень І.П.

Родичі гарбузові – Мужик М.І.

«Сперечались овочі» - винахідницьке заняття - Лесів З.М.

Практичні зусилля педагогів в освітній діяльності зорієнтовувались на інтереси дитини у різних сферах життєдіяльності.

Розвивальне середовище створювалось сукупністю природних, предметних, соціальних умов та простором власного „Я” дитини. Вихователі дбали, щоб діти вільно орієнтувались у створеному середовищі, мали доступ до всіх його складових, уміли самостійно діяти в ньому, дотримуючись норм і правил перебування в різних осередках.

Під час відкритих переглядів педагоги продемонстрували вміння використовувати інтерактивні методи та прийоми освітньої діяльності, різноманітні засоби впливу на дітей. Проведення відкритих занять стимулювало педагогів до поглибленого вивчення питань, що висвітлювалися, пошуку нестандартних, цікавих рішень, а також сприяло підвищенню їх самооцінки.

В усіх вікових групах організована навчально-пізнавальна діяльність за принципом розвивального навчання відповідно до програмових завдань. Педагоги заохочували дошкільнят до творчості, логічного мислення, винахідливості, оцінювали конкретні досягнення дітей відповідно до їх фізичного та соціального стану, інтелектуального розвитку.

Чимало уваги приділяли вихователі формуванню емоційно – позитивного спілкування в дитячому колективі, продовжували пошук нових форм роботи, партнерства та взаємодії між педагогами, батьками та дітьми.

Виходячи з плану роботи на навчальний рік, були проведені тематичні вивчення стану життєдіяльності дітей у відповідності до програмових вимог. В грудні 2021 року було проведено тематичне вивчення «Організація роботи з розвитку мовлення в групі загального розвитку» з метою забезпечити педагогів рекомендаціями щодо вдосконалення якості дошкільної освіти у всіх вікових групах; в квітні 2022 року було проведено тематичне вивчення оптимізації рухового режиму в ЗДО у відповідності змісту освітньої роботи, віковим потребам розвитку здобувачів освіти, в травні місяці здійснено комплексне вивчення засвоєння емоційно – моральних цінностей при підготовці до шкільного навчання вихованців даного закладу . Узагальнюючі матеріали було розглянуто на засіданнях педагогічних та виробничих рад, за рішенням яких рекомендовано за наслідками тематичного контролю: посилити особистий контроль за якістю оформлення, насичення, обладнання предметно-ігрових осередків груп, дотримуватися вимог сучасності, багатofункціональності, варіативності, доступності, безпечності, залучати батьків вихованців для самостійного оцінювання рівня розвитку власної дитини; систематично планувати і проводити роботу з пошуково-дослідницької діяльності дітей. Вчителям - дефектологам Пригоді М.І., Горун О.Я. та музичному керівнику Волошук І.Я. рекомендовано розробити програму або перспективне планування з логоритміки для дітей дошкільного віку з порушеннями слуху.

Відповідно до законів України «Про дошкільну освіту»(зі змінами), «Про фізичну культуру» одним із пріоритетних напрямків освітнього процесу в закладі залишається фізичне виховання та оздоровлення дітей, своєчасне формування у малюків життєво важливих рухових умінь та навичок, розвиток фізичних якостей і забезпечення належного рівня фізичної підготовленості; виховання стійкого інтересу до рухової активності, потреби в ній, вироблення звички до здорового способу життя.

Руховий режим як сукупність різних засобів та організаційних форм роботи з дітьми, які раціонально поєднуються і послідовно використовуються, став основою системи фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільному закладі. Реалізації цієї

мети сприяли заняття, міні-заняття, свята, розваги, валеохвилинки; емоційно насичені ігрові технології (дидактичні, сюжетно-рольові, театралізовані ігри, рухливі ігри та ігри змагального характеру, імітаційні вправи, пантоміми, рухові шаради тощо).

Засідання педагогічної ради, семінари-практикуми, колективні перегляди проводились з використанням нетрадиційних методик та прийомів виховання. Теоретичний виклад супроводжувався практичним показом, відбувався обмін досвідом, здійснювався аналіз освітньої роботи. Це стало можливим завдяки активній участі педагогів у реалізації нововведень, що є яскравим показником їх професійного та особистісного саморозвитку. В обговоренні актуальних питань під час засідань педагогічної ради особливо активними були педагоги: Пригода М. І Шпак Т.М., Мужик М.І., Пальчикова І. В., Хитрень І.П., Скиба Н.С., Лесів З.М., Пальчикова І.В., Горун О.Я. Цікаво були організовані і проведені семінари-практикуми, на яких добре проявили себе практичний психолог Вила М.Я., педагоги – Хававчак О.-О.І., Скиба Н.М.. Педагогами Мужик М. І., Хитрень І.П., Горун О.Я., Пригодою М.І., Пальчиковою І.В., Вилою М.Я., Кульгавець Н.С., Лесів З.М.,Скибою Н.М., Хававчак О.- О.І. проводилися консультації для педагогів та батьків. Колегами дана схвальна оцінка роботи даних педагогів, які усіма своїми вміннями та напрацюваннями охоче діляться з молодими педагогами.

Заклад дошкільної освіти бере участь у Всеукраїнському проєкті «Сприяння освіті», де неодноразово нагороджений Дипломами за перемогу в номінаціях, дитячих архітектурних конкурсах, за участь у ЛЕГО – фестивалях. Потреби сьогодення диктують необхідність тісніше інтегрувати родинне і суспільне дитяче виховання, активніше залучати родину до участі в освітньому процесі ЗДО, психолого-педагогічної і методичної освіти. З цією метою продовжуємо проводити батьківські збори, консультації, бесіди та дискусії, перегляди батьками окремих форм роботи з дітьми, застосовуємо наочну пропаганду, батьки залучаються до проведення певних заходів, облаштування розвивального середовища навчального закладу. При виборі форм роботи з родинами вихованців ми враховуємо цілий ряд чинників; життєву компетенцію, соціальний та освітній рівень батьків, досвід, матеріальні статки, віковий склад і повноту родини,

приналежність до певної професії тощо. Батьки виступають не як експерти чи спостерігачі нашої роботи, а як рівноправні партнери. Показником результативної та успішної взаємодії батьків і педагогів можна вважати наявність у закладі доброзичливої атмосфери, довірчих стосунків між педагогами та батьками, зорієнтованість батьків на виховання та розвиток дітей, їх зацікавленість змістом дошкільної освіти. Під час всього освітнього процесу, який здійснюється в дошкільному закладі педагоги намагаються активізувати усіх дітей, згладити їх фізичні дефекти, підняти гідність дитини не тільки у власних очах, а й в очах дорослих, зокрема батьків. Участь батьків у освітньому процесі підвищує їхній авторитет в очах дітей, забезпечує малюкам емоційний захист, психологічний комфорт, цікаве й змістовне життя у даному закладі та в сім'ї. Проводилася робота з дітьми та їх батьками щодо попередження дитячого травматизму. Випадків травматизму впродовж освітнього процесу не виявлено. Результати перевірок виконання вимог із питань охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки розглядалися на виробничих нарадах, засіданнях педагогічних ради, радах закладу.

ЗДО забезпечено повністю нормативно – правовою базою управління та інструктивно – методичними документами з розділів з розділів освітнього процесу.

Для всіх категорій працівників розроблені посадові інструкції (ознайомлено під підпис) та інструктажі безпеки життєдіяльності. Згідно нормативних вимог ведуться журнали реєстрації з охорони праці, безпеки життєдіяльності. В закладі діють комісії з ОП, БЖД, ЦЗ, атестаційна комісія атестації робочих місць та атестаційна комісія педагогічних працівників. В методичному кабінеті є необхідність поповнення наочного матеріалу з даного питання.

Коллективом ЗДО виконано обсяг робіт з безпеки життєдіяльності дошкільнят. В рамках Тижня безпеки проведено різноманітні форми роботи, спрямовані на поглиблення знань з охорони життя і здоров'я дітей, безпеки їх життєдіяльності. Проведено серію тематичних занять, ігри, розваги, виготовлено цінний дидактичний матеріал, розроблено і упорядковано різнопланову методичну базу, оформлено виставку. Проведена робота сприяла активізації та підвищенню ефективності самоосвітньої роботи педагогів освітнього процесу з дошкільниками щодо формування правил безпечної поведінки в дошкільлі, накопиченню методичних розробок, авторських напрацювань, систематизації матеріалів по ОБЖД.

В усіх вікових групах організована навчально – пізнавальна діяльність за принципом розвивального навчання відповідно до програмових завдань. Педагоги заохочували дошкільнят до творчості, критичного мислення, винахідливості, оцінювали конкретні досягнення дітей відповідно до їх фізичного та соціального стану, інтелектуального розвитку.

Чимало уваги вихователі приділяли формуванню емоційно – позитивного спілкування в дитячому колективі, продовжували пошук нових форм роботи, партнерства та взаємодії між педагогами, батьками та дітьми.

Проблема виховання почуття національної самосвідомості та любові до рідної землі у дітей дошкільного віку засобами народознавства та краєзнавства шляхом інтегрованого підходу є і залишається для педагогічного колективу однією з найважливіших. Відповідаючи на вимоги часу, запити суспільства, у контексті духовного розвитку особистості дошкільнят в ЗДО здійснювалось виховання у дітей патріотизму і толерантності до людей різних національностей. Це досягалось активізацією емоційної сфери дошкільників на основі широкої поінформованості про історію, традиції, культуру рідної країни.

Велику увагу колектив приділяв зміцненню здоров'я дітей. Регулярно проводилися ранкова гімнастика, заняття фізичною культурою, загартувальні заходи. Широко використовувалися природні фактори – сонце, повітря, вода.

З огляду на те, що провідною у дошкільному віці є ігрова діяльність, гра широко використовувалась в освітньому процесі як самостійна форма роботи з дітьми та як ефективний метод та засіб розвитку, виховання і навчання в інших організаційних формах. Пріоритет надавався творчим іграм: сюжетно – рольовим, будівельно – конструктивним, іграм – драматизаціям та інсценівкам, іграм з елементами праці та художньо – творчої діяльності та іграм з правилами (дидактичні, інтелектуальні, рухливі та народні).

Педагогічний колектив успішно реалізував завдання пріоритетного напрямку освітнього процесу - екологічне виховання дітей. З цією метою в практичній роботі з дітьми використовувалися програми виховання екологічної культури дошкільників, матеріали щодо виховання валеологічної культури дітей дошкільного віку, зібрані вихователями закладу.

В зимовий період меню було збагачене свіжими фруктами соками, соліннями. Постійно практикувалася випічка. Страви смачні, калорійні.

Вихователі всіх вікових груп виконали заплановані на літо завдання. Всі вікові групи готові до нового навчального року : систематизовано демонстраційний та роздатковий матеріал для занять, естетично оформлені ігрові осередки. Придбані іграшки та обладнання.

В закладі дошкільної освіти діє психологічний кабінет, який обладнано відповідно до Положення про психологічну службу системи освіти України. Кабінет має одне приміщення, укомплектований меблями, шафами, оргтехнікою, діагностичними засобами, тестовими методиками, бланками допоміжних матеріалів, ігровим та навчальним матеріалом. Придбано необхідну літературу, навчально – методичні посібники та рекомендації.

У цьому навчальному році плідною була робота практичного психолога – Вили Марії Ярославівни. Впродовж року вона провела корекційно-відновлювальні індивідуальні та групові заняття з дошкільниками. У своїй роботі широко використовувала новітні технології, зокрема арт-терапію, піскову психокорекцію та відео інтерактивний тренінг. Психолог активно підвищує свою фахову майстерність на різноманітних конференціях, тренінгах та семінарах, що проводять вітчизняні та закордонні фахівці.

Наш заклад співпрацює з Львівським національним університетом ім. І. Франка, Львівським державним університетом внутрішніх справ, Українським католицьким університетом. Ці вищі навчальні заклади щорічно скеровують до нашого навчального закладу студентів на ознайомчі, виробничі та педагогічні практики. Впродовж практики студенти ознайомлюються із специфікою роботи нашого садка , а також глибоко вивчають роботу практичного психолога із дітьми з порушеннями слуху.

Для комфортного перебування дітей у дошкільному закладі придбані: методична література, дидактичні ігри; медикаменти, фарбу, миючі засоби, проведено профілактику вентиляційної системи, встановлено аварійне освітлення, відремонтовано та пофарбовано споруди, пожежну драбину, панелі в підвальному приміщенні, спальні групи «Вишеньки», «Сонечко» ,

частково побілено фасад, здійснено фарбування підлоги у підвальному приміщенні, павільйону, пісочниць, дверей, поточний ремонт приміщень, сходової клітки.

На період карантинних обмежень та воєнного стану в Україні в ЗДО організовано зворотний зв'язок з батьками через електронну пошту, вайбер, інші соціальні мережі, засоби зв'язку. Педагоги творчо підходили до своєї роботи відповідно до вимог освітньої програми розвитку дітей своєї групи, їхніх вікових та індивідуальних особливостей.

Річний план 2021 – 2022 н.р. був реальним, дозволив досягти поставленої мети. Проте, в організації освітнього процесу залишається ряд проблем:

- залишається проблемою реалізації системного підходу до впровадження інноваційних освітніх технологій у діяльність кожного педагога з метою формування ігрової та мовленнєвої компетентності здобувачів освіти ;
- використання особистісно орієнтованого підходу до роботи з дітьми;
- забезпечення компетентнісного підходу до організації освітнього процесу ;
- потребує вдосконалення диференційованій підхід до проведення організованих занять, дидактичних ігор за рівнями розвитку дошкільників, із врахуванням зони найближчого розвитку;
- використання педагогами інформаційно – комунікаційних технологій під час проведення навчальних занять;
- більш широкого використання інших форм організації освітнього процесу (групових форм роботи, освітніх проєктів, тощо);
- потребує підвищення рівня професійної майстерності педагогів ЗДО у питаннях взаємодії з родинами вихованців.

Необхідно закінчити ремонт даху, заміну дверей в кабінети вчителів дефектологів, групових приміщень, спальень, ремонт фасаду дошкільного закладу.

Виходячи з цього педагогічному колективу слід докласти зусиль щодо усунення недоліків у роботі та творчо підійти до реалізації наступних завдань.

В усіх групах щодня організовувалась самостійна діяльність дітей в першій та другій половині дня. Організація та проведення цієї форми роботи забезпечувалась як безпосереднім так і опосередкованим керівництвом з боку вихователів з використанням створеного розвивального середовища.

Належне місце в роботі закладу займає співпраця зі ЗСО №95

Важливо відзначити, що дитячому садку створені валеологічно та екологічно обґрунтовані умови для забезпечення здорового способу життя режиму приміщень, проведенням щеплень, аналізом захворюваності дітей.

Відповідно до нового Санітарного регламенту для закладів дошкільної освіти в даному закладі забезпечені належні санітарні умови для перебування, виховання та навчання дітей.

Здійснювався контроль за виконанням санітарно – гігієнічних норм працівниками закладу.

Харчування дітей в ЗДО організовано відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021р.№305 «Про затвердження норм та порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровчих та відпочинкових із змінами та, внесеними з Постанови Кабінету Міністрів №786 від 28.07 2021р., №823 від 11.08.2021р., 871 від 18.08.2021р., впровадження системи НАССР в дитячих садках та довідковими матеріалами з питань харчування дітей дошкільного віку. Продукти для дитячого харчування в заклад постачаються відповідно укладених договорів, якісні і завозяться транспортом постачальників.

Протягом року велика увага приділялась процесу організації харчування дітей в дошкільному закладі:

- складання меню;
- відпрацюванню режиму й графіка харчування дітей;
- прийому продовольчої продукції гарантованої якості;
- збереженню та дотриманню термінів реалізації продуктів;
- дотриманню технології приготування їжі;
- організації збалансованого харчування у відповідності з натуральними та грошовими нормами.

ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ

НА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Керуючись у роботі Законами України «Про дошкільну освіту» (зі змінами), «Про інноваційну діяльність», Конституцією України, інструктивно – методичних рекомендацій «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти, у 2021/2022 навчальному році», інструктивно – методичних рекомендацій щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти, програми «Українське дошкілля», «Виховання і навчання дітей дошкільного віку з вадами слуху», «Стежки у світ», програма розвитку дітей дошкільного віку зі зниженим слухом, «Програма розвитку глухих дітей дошкільного віку», законодавчо-нормативними документами, виходячи з аналізу освітньої роботи у 2021-2022 навчальному році, враховуючи досягнення та перспективи розвитку колектив ЗДО визначає такі пріоритетні завдання на 2022-2023 навчальний рік:

1. Організація та створення умов, необхідних для гуманного та безпечного ставлення щодо саморозвитку і самореалізації кожного вихованця з ООП, забезпечити формування ключових компетентностей, які передбачають опанування знань та набуття вмінь і навичок практичної життєдіяльності.
2. Продовжувати працювати над побудовою процесу фізичного виховання з позиції фізичного потенціалу дитини, її рухової активності як важливої передумови розвитку особистості.
3. Виховувати у дітей національно – патріотичні почуття, ціннісне ставлення до чистоти довкілля як важливої умови безпечного проживання людини у природному середовищі.
4. Забезпечувати умови для отримання дітьми якісної дошкільної освіти через компетентність і практичну готовність педагогів працювати в умовах реалізації особистісно орієнтованої моделі дошкільної освіти шляхом впровадження різних інноваційних форм методичної взаємодії та ІКТ технологій в мовленнєвій та ігровій компетентності дошкільників.

Завдання педагогічного колективу на літній період 2023 року :

Оздоровчі завдання :

Створення оптимальних умов для зміцнення здоров'я вихованців, збереження їх життя та подальшого формування життєвої компетенції шляхом упровадження сучасних здоров'я зберезувальних та здоров'яформувальних освітніх технологій.

Дотримання розпорядку дня з урахуванням чергування фізичних, психічних навантажень та відпочинку дітей, забезпечення максимального перебування їх на свіжому повітрі, відповідності тривалості сну віку дітей.

Підвищення ефективності освітньої роботи з питань особистої безпеки та безпеки життєдіяльності дітей.

Оптимізація рухового режиму та самостійної ігрової діяльності з фізичним дистанціюванням дітей упродовж дня як важливої складової фізичного розвитку дошкільників.

Забезпечення умов для дитячого організму.

Організація збалансованого харчування та раціонального питного режиму.

Освітні завдання :

Спрямування освітньої роботи на інтеграцію різних видів діяльності, реалізацію особистісно – орієнтованого підходу до дітей та комплексне вирішення освітніх завдань.

Розвиток пізнавальних здібностей в дітей засобами ознайомлення дітей з природою влітку, використання епізодичних та довготривалих спостережень, дослідницько – пошукової роботи з дошкільниками художньої літератури.

Збагачення практичного досвіду дітей через залучення до різних специфічних видів дитячої діяльності: ігрової, рухової, пізнавальної, художньої, комунікативно – мовленнєвої, пошуково – дослідницької трудової, тощо.

Продовження роботи з розвитку у дошкільників позитивного ставлення до духовних цінностей через ознайомлення з літніми народними та календарними святами.

Активізація взаємодії з батьками з питання забезпечення психоемоційного комфорту дитини в умовах закладу на початку нового навчального року.

РОЗДІЛ 2

Методична робота з кадрами

Засідання педагогічної ради

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	<p>1. Засідання</p> <p>1.1. Реалії сьогодення та її правового режиму воєнного стану. Створення безпечного середовища для всіх учасників освітнього процесу й підвищення якості освітньої діяльності закладів дошкільної освіти.</p> <p>1.2. Ознайомлення з новими нормативно – правовими актами, методичним забезпеченням дошкільної освіти, пріоритетними напрямками роботи на новий навчальний рік.</p> <p>1.3. Обговорення та затвердження плану роботи ЗДО на 2022-2023 навчальний рік, плану роботи консультативного центру, плану спільної роботи ЗДО №35 та ЗСП № 95, плану атестації, плану гурткової роботи, плану роботи психологічної служби.</p> <p>1.4. Затвердження освітніх програм, форм планування всіх педагогічних структур, режиму та розкладу занять ЗДО в умовах воєнного стану, графіку роботи, стану укриття та дотримання</p>	31.08.2022р.	вихователь-методист вихователь-методист педагоги директор	

	<p>алгоритму дій при сигналі «Повітряна Тривога», педагогічного навантаження на 2022-2023 навчальний рік.</p>			
2.	<p>2. Засідання.</p> <p>2.1 Основні джерела та чинники небезпеки.</p> <p>2.2. Створення безпечного середовища в закладі дошкільної освіти – запорука безпеки життєдіяльності дитини.</p> <p>2.3. Фізіологічні та психологічні фактори поведінки дітей на дорозі.</p> <p>2.4. Про систему роботи з фізичного виховання дошкільників та розвивальний ефект сучасних інноваційних здоров'язбережувальних технологій на фізкультурних заняттях. Виступ – обмін досвідом з презентацією відео – та фотоматеріалів.</p>	<p>грудень 2022 року</p>	<p>Скиба Н.М. Мужик М.І. Хитрень І.П. Чех О.А.</p>	
3.	<p>3. Засідання.</p> <p>3.1. Національно-патріотичне виховання у ситуації соціального неспокою.</p> <p>3.2. Виховні традиції українського народного виховання.</p> <p>3.3. Актуальність проблеми формування національного типу особистості через залучення дітей до джерел народного мистецтва.</p> <p>4.4. Експрес – огляд виставки дитячих малюнків та оберегів під девізом «Оберіг для тих, хто береже нас».</p>	<p>лютий 2023 року</p>	<p>Волощук І.Я. Шпак Т.М. Пальчикова І.В. Педагоги</p>	

4.	<p>4. Засідання.</p> <p>4.1. Освіта для сталого розвитку-новий напрям у сучасній освіті .</p> <p>4.2. Емпіричний-педагогіка мотивації і натхнення до дії.</p> <p>4.3. Харчування дошкільників як запорука міцного здоров'я.</p> <p>4.4. Використання ігрових ситуацій у вихованні культурно-гігієнічних навичок.</p>	<p>травень 2022 року</p>	<p>Хававчак О-О.І. Горун О.Я. Романюк Г.М. Ганяк В.В.</p>	
----	---	------------------------------	---	--

Колективний перегляд

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1	<p>Вишиває осінь на канві дерев. Мета: формувати вміння використовувати нетрадиційні техніки малювання для передачі осінньої краси рослинного світу.</p>	листопад	Лесів З.М.	
2.	<p>Інтегроване заняття з елементами використання технологій Монтесорі. Мета:розвивати незалежне чуттєве сприйняття дітей,соціальні навички, вміння взаємодіяти при виконанні сенсорно – пізнавальних завдань.</p>	лютий	Горун О.Я.	
3.	Відкриваємо таємниці горіха.	березень	Хитрень І.П.	
4.	Запитаємо у пташки.	грудень	Ганяк В.В.	
5.	Як діти вчили мишку шанувати книжку.	листопад	Хававчак О.В.	
6.	Осені допомагаємо,разом урожай збираємо.Фізкультурна розвага	листопад	Волошук І.Я.	
7.	Пернага сімейка	лютий	Чех О.А.	
8.	Ранкова зустріч з дітьми. Диво сніжинка.	лютий	Мужик М.І.	
9.	Веселі клубочки. Заняття з сенсорного розвитку дітей	квітень	Скиба Н.М. Пригода М.І.	

Консультації для педагогів

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Конструювання як метод розвитку інженерного мислення дітей.	березень	Мужик М. І.	
2.	Роль ранкових зустрічей для забезпечення емоційного благополуччя дошкільників.	листопад	Хитрень І. П.	
3.	Про впровадження інноваційних технологій у систему фізкультурно – оздоровчої роботи з дошкільниками.	грудень	Скиба М.І.	
4.	Вчимо апплікації правильно (середній дошкільний вік).	лютий	Ганяк В.В.	
5.	Сучасна помічниця вихователя - яка вона?	січень	Шпак Т.М.	
6.	До дітей з усмішкою: чи завжди це можливо?	травень	Лесів З.М.	
7.	Виховуємо працелюбність змалку.	квітень	Пригода М.І.	
8.	Українські народні звичаїв сучасному побуті.	травень	Хававчак О.І.	

Семінари – практикуми, семінари.

№з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	<p>Семінар – практикум для педагогів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про інноваційні підходи формування свідомого ставлення до природного оточення. 2. Розвиток пізнавальних здібностей дошкільників засобами експериментально – дослідницької діяльності у природі. 3. Проведення спостережень та цільових прогулянок у природі. 4. Виховання естетичних почуттів та формування природоохоронних навичок через організацію занять та ігор на свіжому повітрі (З досвіду роботи вихователів - практична частина). 5. Організація екскурсій у природу, як одна із результативних форм екологічного виховання дошкільників (З досвіду роботи вихователів – практична частина). 	листопад	<p>Хававчак О.І.</p> <p>Ганяк В.В.</p> <p>Пальчикова І.В.</p> <p>Скиба Н.М.</p> <p>Мужик М.І.</p>	
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Мотлох, що може стати декором. 2.Малювання чарування (використання нетрадиційних технік образотворчості під час адаптивного карантину). 3.Вчимо аплікації правильно (середній вік). 	березень	<p>Чех О.А.</p> <p>Скиба Н.М.</p> <p>Лесів З.М.</p>	

10.	Організувати круглий стіл з працівниками поліції, пожежної охорони та батьками.	березень	вихователь - методист
11.	Виставка дитячих робіт «Весняний калейдоскоп».	квітень	вихователі
12.	Самостійність – потреба, вибір і право дитини.	травень	Ганяк В.В.
13.	Усе сам! Дидактичний кейс для занять із дітьми з ГАС та ЗПР.	лютий	Виля М.Я.

Підвищення професійної компетентності педагогів

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Залучення до організації, проведення та активної участі у методичних об'єднаннях вихователів, вчителів – дефектологів, муз керівника, інструктора з фізкультури, обговорення новинок мет. Л-ри, професійних журналів.	впродовж року	директор педагоги	
2.	Проводити педгодини, спрямовані на визначення системи педагогічних впливів , що забезпечують підвищення якості освітнього процесу.	впродовж року	директор вихователь - методист	
3.	Розвиток дитячої творчості через імпровізацію під час фізкультурно – музичних руханок (тренінг для педагогів) .	грудень	Волощук І.Я.	
4.	Проводити дидактичні ігри патріотичного спрямування	впродовж року	вихователі	
5.	Виставка дитячих робіт «Барвіста осінь»	жовтень	вихователі	
6.	Шумові музичні інструменти власноруч (майстер-клас для педагогів).	листопад	ЧехО.А. Волощук І.Я.	
7.	Рухова та здоров'язбережувальна компетентності дитини.	грудень	Мужик М.І.	
8.	Дитячі страхи : запобігасмо і доласмо.	січень	Вида М.Я.	
9.	Роль дихальних вправ на свіжому повітрі в умовах карантину, або поповнюємо картотеку дихальних вправ без використання ігрового обладнання.	лютий	Пальчикова І.В.	

Наради при директору на 2022-2023 навчальний рік

№ з/п	Теми наради	Дата проведення	Примітка
1	Готовність колективу до нового навчального року (всі служби).	26.08.2022	
2	Створення розвивального життєвого простору.	27.09.2022	
3	Робота з батьками для покращення умов навчання та виховання дітей в ЗДО.	28.10.2022	
4	Організація життєдіяльності дошкільників.	23.11.2022	
5	Дотримання норм харчування.	09.12.2022	
6	Дотримання пожежної безпеки при проведенні новорічних свят.	23.12.2022	
7	Дотримання лімітів енергоносіїв.	25.01.2023	
8	Стан харчування дітей. Культура харчування.	24.02.2023	
9	Провести тестування дошкільників для визначення їх моральної вихованості.	29.03.2023	
10	Підготовка до ТБД.	26.04.2023	
11	Підготовка колективу до літнього оздоровлення. Організація харчування.	24.05.2023	

План-графік свят та розваг у дошкільному навчальному закладі

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. День знань 2. Осіннє свято 3. Шевченківські дні 4. Різдвяні свята 5. Тиждень безпеки життєдіяльності 6. Матусине свято 7. День захисту дітей 8. День Прапора 9. Дні здоров'я 10. Кожного місяця організувати розваги для батьків дітьми із залученням батьків. 11. Провести тематичний Тиждень музики та української пісні (за планом муз керівника): <ul style="list-style-type: none"> - чарівну силу музики дітям щодня; - вільні матеріали на музичному занятті. 	<p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>березень</p> <p>січень</p> <p>квітень</p> <p>травень</p> <p>червень</p> <p>серпень</p> <p>згідно з планом музичного керівника</p>	<p>вихователі, музкерівник</p>

РОЗДІЛ 3

Організаційно-педагогічна робота

План роботи закладу дошкільної освіти із сім'єю

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
Загальні батьківські збори				
1.	<p>1. Звіт про проведення оздоровчого періоду та обсяг виконаних робіт по підготовці до нового навчального року.</p> <p>2. Організація освітньої роботи з дітьми в дошкільному закладі.</p> <p>3. Організація харчування дошкільників.</p> <p>4. Види насильства над дітьми дошкільного віку.</p>	жовтень	директор педагоги завгосп директор сестра мед.ст. педагоги Вида М.Я.	
2.	<p>1. Заклад дошкільної освіти і родина: «Виховуємо дітей гуманними».</p> <p>2. Фоторепортаж «Дитинство починається в садочку».</p> <p>3. Формування у дітей основ здорового способу життя, норм безпечної поведінки.</p> <p>4. Попередження дитячого травматизму.</p>	травень	Волошук І.Я. педагоги Вида М.Я. Кульгавець Н.С.	

Групові батьківські збори

<p style="text-align: center;"><i>Група «Черешеньки»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Іграшковий світ дитини – засіб її всестороннього розвитку.</i> 2. <i>Як уникнути травмування дитини вдома.</i> 3. <i>Пошуково – дослідницька робота з дітьми дома.</i> 4. <i>Ефективне спілкування батьків з дітьми. (Тренінг).</i> 	<p style="text-align: center;">жовтень</p> <p style="text-align: center;">лютий</p> <p style="text-align: center;">травень</p>	<p style="text-align: center;">Хававчак О.І.</p> <p style="text-align: center;">Ви́ла М.Я. Ганяк В.В. Хававчак О.-О.І. Ганяк В.В.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 2. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Групи «Вишеньки», «Сонечко»</i> 1. <i>Стресовий стан у дитини дошкільного віку: способи його зняття. (Усний журнал).</i> 2. <i>Збагачуємо словниковий запас малят. Батьківський всеобуч.</i> 3. <i>Чим зайняти дитину під час прогулянки на природі? Дитина у світі природи. Практикум для батьків.</i> 	<p style="text-align: center;">жовтень</p> <p style="text-align: center;">лютий</p> <p style="text-align: center;">травень</p> <p style="text-align: center;">жовтень</p> <p style="text-align: center;">лютий</p> <p style="text-align: center;">травень</p>	<p style="text-align: center;">Ви́ла М.Я. Му́жик М. І. Скиба Н. С. Пальчикова І.В Шпак Т.М. Скиба Н.М Шпак Т.М.</p> <p style="text-align: center;">Лесів З.М.</p> <p style="text-align: center;">Хитрень І.П. Лесів З.М.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 3. <ul style="list-style-type: none"> Група «Зіроньки» 1. <i>Цінність сюжетної гри.</i> 2. <i>Безпека дитини вдома.</i> 3. <i>Оздоровлення дітей влітку, охорона життя, здоров'я, безпека життєдіяльності.</i> 		

Батьківський всеобуч

<p>1. Привчасмо дитину до здорового способу життя.</p> <p>2. Розуміння стресу та керування ним.</p> <p>3. Причини насильницького поводження з дітьми.</p> <p>4. Батьки і діти прощаються з літом. Розвага для дітей і батьків.</p> <p>5. Здатні малята про себе подбати: Поради батькам щодо формування навичок самообслуговування.</p> <p>6. Співтворчість, а не наставництво. Батьківський університет в умовах сучасного закладу дошкільної освіти.</p> <p>7. Опитувальник для батьків «Як визначити в домашніх умовах рівень готовності дитини до шкільного навчання».</p>	<p>жовтень</p> <p>листопад</p> <p>січень</p> <p>серпень</p> <p>квітень</p>	<p>Пригода М.І.</p> <p>Хававчак О.-О.І.</p> <p>Волощук І.Я.</p> <p>Мужик М.І.</p> <p>Шпак Т.М.</p> <p>Пальчикова І.В.</p> <p>Виля М.Я.</p>
--	--	--

Тематичні виставки робіт батьків та дітей

<p>1. « Барвіста осінь».</p> <p>2. «Дарунки від осені»(поробки, екібани, аплікації з природного матеріалу)</p> <p>3. Виставка різдвяної композиції у фойє ЗДО.</p> <p>4. «Лікарські рослини » (В рамках Тижня безпеки дитини).</p> <p>5. Виставка дитячої творчості «Світ очима дітей»</p> <p>6. Виставка «Великодні писанки»</p>	<p>жовтень</p> <p>листопад</p> <p>січень</p> <p>квітень</p> <p>травень</p>	<p>вихователі</p> <p>вихователі та батьки</p> <p>директор</p> <p>вихователі</p> <p>вихователі, батьки</p>
--	--	---

Виробничі наради

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт про стан літнього оздоровлення. 2. Готовність ЗДО до навчального року та функціонування в осінньо – зимовий період. 3. Затвердження графіків роботи усіх служб. 4. Навчання працівників з пожежної безпеки. 5. Дотримання вимог інструкції з безпеки життєдіяльності. 	<p style="text-align: center;">вересень 2022 року</p>	<p>директор</p> <p>директор</p> <p>Пановик О.П.</p> <p>директор</p>	
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт керівника з питань статутної діяльності ЗДО. 2. Організація літнього оздоровлення в ЗДО. 3. Профілактика травматизму. 4. Організація харчування в літній період. 	<p style="text-align: center;">червень 2023 року</p>	<p>директор</p> <p>вихователь-</p> <p>методист</p> <p>голова Ради</p> <p>ЗДО.</p> <p>сестра медична</p> <p>старша</p>	

План роботи ради ЗДО

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	<p>1. Аналіз виконання працівниками виконавської та трудової дисципліни.</p> <p>2. Аналіз захворюваності, аналіз харчування дітей.</p> <p>3. Виконання запланованих заходів щодо підготовки до осінньо-зимового періоду.</p>	<p>вересень 2022 року</p>	<p>директор</p> <p>сестра старша завгосп</p> <p>медична</p>	
2.	<p>1. Про профілактику та попередження нещасних випадків серед учасників освітнього процесу в ЗДО.</p> <p>2. Забезпечення безпечних умов під час організації фізкультурно-оздоровчої роботи в ЗДО.</p> <p>3. Колективна відповідальність за дотриманням лімітів енергоносіїв.</p> <p>4. Підсумки роботи педколективу протягом навчального року.</p>	<p>травень 2023 року</p>	<p>Виля М.Я.</p> <p>вихователь методист завгосп</p> <p>вихователь методист</p>	

РОЗДІЛ 4

Адміністративно-господарська робота

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Здійснити комплектування закладу кадровим складом 2022-2023 н. р.	вересень	директор	
2.	Здійснити комплектацію вікових груп відповідно до діагнозу дітей.	вересень	директор	
3.	Перевірка готовності вікових груп до нового навчального року	серпень	директор	
4.	Систематично перевіряти виконання службових обов'язків працівників.	впродовж року	директор	
5.	Тарифікація педпрацівників.	вересень	директор	
6.	Робота з трудовими книжками, особовими картками, справами працівників.	жовтень	директор	
7.	Річні звіти	січень	директор	
8.	Оперативний контроль за роботою структурних підрозділів: - завгоспа щодо: - своєчасного завезення, збереження продуктів харчування, додержання термінів реалізації, вхідного контролю якості продуктів; - економне використання миючих засобів; - за своєчасним ремонтом меблів та сантехнічного обладнання;	впродовж року	директор	

<ul style="list-style-type: none"> - своєчасної підготовки системи опалення; - здійснення вимірів опору ізоляції електрообладнання; - перевірки стану електрообладнання та електропроводки; - своєчасного завезення піску. - контролювати роботу кухарів; - закладку продуктів харчування; - якість приготування страв; - технологію приготування страв; - норми видачі порцій на групи. 				
9.	Здійснити ремонт приміщень на другому поверсі, ремонт фасаду будівлі, закінчити ремонт пральні, заміну дверей групових приміщень, кабінетів.	червень-вересень	директор	в міру поступлення коштів
10.	Підготовка дошкільного закладу до зимового періоду.	жовтень	директор колектив	
11.	Забезпечення своєчасного проходження медичного обстеження працівників.	впродовж року	сестра медична старша	
12.	Здійснення контролю за економією електроенергії та інших ресурсів.	впродовж року	директор	
13.	Організація весняних робіт на грядках дошкільного закладу, посадка квітів.	квітень	директор завгосп	
14.	Організація літніх оздоровчих заходів.	травень	директор	
15.	Контролювати виконання протипожежних заходів.	впродовж року	завгосп	

16.	Придбати та виготовити додаткове ігрове обладнання, спортивні ігри.	грудень	директор завгосп	
17.	Придбати постіль для дітей.	червень-серпень	директор завгосп	
18.	Придбати канцтовари.	серпень	директор завгосп	
19.	Придбати медикаменти.	листопад	сестра медична старша	
20.	Закінчити заміну даху, ринв.	вересень-жовтень	директор завгосп	в міру поступлення коштів
21.	Підготувати до інвентаризації та списання м'який та твердий інвентар.	до 01.11.22р.	директор завгосп	
22.	Закінчити заміну вікон.	впродовж року	директор завгосп	
23.	Придбання дитячих музичних інструментів.	жовтень-листопад	директор	
24.	Встановлення павільйонів на майданчику 1-ої групи глухих дітей, групи загального розвитку.	липень	директор	в міру поступлення коштів
25.	Придбати письмові столи для педагогів, крісла.	квітень-травень	директор	в міру поступлення коштів
26.	Придбати фарбу для малювання споруд, панелей.	впродовж року	директор завгосп	в міру поступлення коштів

27.	Поповнювати та поновлювати оснащення у методичному кабінеті.	осінь- весна	директор	
28.	Проводити екологічні акції з метою очищення та озеленення території.	впродовж року	директор завгосп	
29.	Проводити інструктажі з охорони праці	впродовж року	директор завгосп	
30.	Фарбування дверей дошкільного закладу, підлоги в підвальному приміщенні, ігрових споруд.	серпень	директор	
31.	Забезпечити курсову перепідготовку працівників усіх підрструктур, що того потребують.	впродовж року	директор	
32..	Придбати стінку в методичний кабінет. Придбати пральну машину, холодильник. Придбати комп'ютер.	впродовж року	директор	в міру поступлення коштів

РОЗДІЛ 5

Вивчення стану організації життєдіяльності дітей

№ з/п	Назва роботи	Форма роботи	Група	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Виконання
1.	Готовність закладу до нового навчального року.	оперативний інформація	всі групи	серпень	директор	наказ, довідка на засідання педагогічної ради	
2.	Аналіз календарних планів.	оперативний	всі групи	жовтень	директор	до відома	
3.	Перегляд ділової документації педагогів	поточний	всі групи	вересень	директор	до відома і аналізу	
4.	По результати тематичного вивчення організації роботи з розвитку мовлення в групі загального розвитку.	тематичний	Гр. «Черешеньки»	грудень	директор	довідка на засідання педагогічної ради	
5.	Готовність вихователя до робочого дня, проведення ранкової гімнастики.	вибірковий	всі групи	листопад	директор	до відома	
6.	Виконання режиму дня.	вибірковий	II гр. глухих, I гр. глухих,	вересень	директор	до відома	

				гр. слабо- чуючих, гр. загального розвитку	січень листопад лютий	вихователь- методист	
7.	Оптимізація рухового режиму в ЗДО.	тематичний	всі групи	квітень	вихователь - методист	довідка	
8.	Стан харчування.	вибірковий	х.блок	травень	директор	до відома	
9.	Робота з дітьми, які потребують допомоги.	поточний	всі групи	впродовж року	директор, методист	до відома і аналізу	
10.	Обстеження рівня розумового розвитку, інтелекту, мовлення, слухового сприймання дітей.	комплексний	групи з порушеннями слуху	вересень, січень, травень	сестра медична старша дефектологи, директор	до відома і аналізу	
11.	Результативність роботи вихователів, які атестуються	вибірковий	всі групи	березень	директор	до відома і аналізу	

Медико-профілактичні заходи закладу

№ з/л	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Систематичне ведення документації	впродовж року	сестра медична старша	
2.	Правильне оформлення документації на новоприбулих дітей.	впродовж року	сестра медична старша	
3.	Організація правильного ранкового прийому кожного понеділка та щоденно.	впродовж року	сестра медична старша	
4.	Своєчасне виявлення і ізоляція хворих дітей.	впродовж року	сестра медична старша	
5.	Систематичне проведення семінарів з персоналом по програмі санмінімуму.	впродовж року	сестра медична старша	
Лікувально-профілактична робота				
1.	Медичний огляд дітей при прийомі в ЗДО.	впродовж року	сестра медична старша	
2.	Контролювати режим дня, постільної білизни, рушників.	впродовж року	сестра медична старша	
3.	Своєчасна антропометрія.	впродовж року	сестра медична старша	
4.	Проводити аналіз захворюваності.	впродовж року	сестра медична старша	

Санітарно-просвітницька робота

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Систематичний випуск санбюлетнів.	впродовж року	сестра медична старша	
2.	Проводити інформаційно-пізнавальні бесіди для вихователів та помічників вихователів: - організація рухового режиму дітей в дошкільному закладі; - вимоги до організації та проведення загартовуючих процедур.	впродовж року вересень травень	сестра медична старша	
3.	Повітряний режим в дошкільному закладі (для пом.вихователів): - виховна функція помічника вихователя; - вимоги до спілкування з батьками помічників вихователів; - особиста гігієна дітей та персоналу; - санітарні вимоги до приміщень; - санітарні вимоги до роздачі їжі, - опрацювання санітарного регламенту.	впродовж року	сестра медична старша	

Охорона праці

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Організувати систематичне вивчення працівниками санітарних норм, нормативних документів з охорони праці і техніки безпеки.	впродовж року	директор	
2.	Створити належні санітарно-гігієнічні умови перебування дітей в приміщеннях та на території ЗДО.	вересень	сестра медична старша	
3.	<p>Забезпечити готовність усіх навчальних та допоміжних приміщень до початку нового навчального року з цією метою перевірити:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техніку безпеки в групових приміщеннях, музично-спортивному залі; - систему опалення; - вентиляційну систему; - справність електромережі; - освітлення приміщень; - санітарний стан приміщень ЗДО. 	жовтень вересень серпень вересень жовтень вересень	завгосп завгосп завгосп завгосп завгосп завгосп	.
4.	Провести антропометрію дітей з метою відповідного маркування стільців, столів.	вересень	сестра медична старша	
5.	<p>З метою підготовки до зими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ущільнити вікна, двері; - перевірити опалювальну систему; - замінити побиті шиби; 	жовтень вересень вересень	завгосп завгосп завгосп	

	- завезти пісок для посипання доріжок.		вересень	завгосп	
6.	Створити комісію з охорони праці		вересень	завгосп	
7.	Створити постійно діючу комісію для огляду будівель на території ЗДО.		вересень	директор	
8.	Оформити акт підготовки ЗДО до роботи в опалювальний період.		вересень	завгосп	
9.	Провести вступний інструктаж з новоприбулими працівниками.		впродовж року	директор	
10.	Провести повторний інструктаж для педагогічних працівників.		2 рази в рік	директор	
11.	Провести повторний інструктаж для технічного персоналу		1 раз в квартал	завгосп	
12.	Періодично інформувати адміністрацію району про заходи з попередження дитячого травматизму.		впродовж року	директор	
13.	Підписати угоди з охорони праці з профспілковим комітетом.		січень	директор	
14.	Систематично вести журнал з охорони праці.		вересень	директор	
15.	Провести тиждень безпеки дитини в ЗДО.		травень	директор	
16.	Підвищити особисту відповідальність співробітників у період проведення масових заходів.		впродовж року	працівники ЗДО	

План заходів закладу дошкільної освіти № 35 «Охорони життя та безпеки життєдіяльності дітей» та «Охорони дитинства»

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	<p>З метою запобігання нещасних випадків кожного вихованця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематично проводити інструктажі під час вступу на роботу, на робочому місці, позачергові інструктажі; - стежити за дотриманням техніки безпеки в групах та на ділянках закладу; - стежити за якістю надання дітям знань ППБТ, ПДР, пропаганди цих знань серед батьків; - надавати необхідну методичну допомогу щодо пропаганди валеологічних знань серед батьків та дітей. 	<p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p>	<p>директор</p> <p>завгосп</p> <p>завгосп</p> <p>директор</p> <p>директор</p>	
2.	<p>З метою збереження та зміцнення здоров'я кожного вихованця:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координувати роботу сестри медичної старшої та педколективу закладу щодо профілактики захворювань та загартовування дітей; - проводити медогляд дітей та аналізувати причини дитячих захворювань та ефективність їхнього усунення; - інформування батьків щодо профілактики захворювання дітей та дотримання техніки безпеки у літній період; - провести «Тиждень безпеки дитини». 	<p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p> <p>впродовж року</p> <p>квітень</p>	<p>директор</p> <p>директор</p> <p>сестра медична</p> <p>старша</p> <p>сестра мед. ст.</p> <p>директор</p>	

3.	<p>Організація виставок малюнків дітей на тему «Вогонь-друг – вогонь-ворог», «Лікарські рослини», «Зелений вогник»;</p> <p>- включити в заняття по ознайомленню з довколишнім світом, природою, розвиток мовлення: «Якщо ти один дома», «Отруйні гриби та рослини», «Правила користування електроприладами»</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>впродовж року</p>	<p>директор</p> <p>педагоги</p> <p>директор</p> <p>педагоги</p>	
4.	<p>Підготувати та провести лялькові вистави для дітей.</p>	<p>відповідно до плану</p> <p>музкерівника</p>	<p>муз керівник,</p> <p>вихователі</p>	
5.	<p>Розробити посібники для вихователів по вивченню з дітьми правил дорожнього руху, правил поведінки в лісі та на водоймах, правил поводження з електричними приладами, з пожежонебезпечними та незнайомими предметами.</p>	<p>впродовж навчального року</p>	<p>вихователі</p>	